

Số: 92/QĐ-MNXTr

Trà Lũ, ngày 10 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành quy chế dân chủ trong trường Mầm non Xuân Trung
Năm học 2024 - 2025**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON XUÂN TRUNG

Căn cứ luật thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/1/2022

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của chính phủ quy định chi tiết một số điều chi tiết của luật thực hiện dân chủ ở cơ sở.

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ yêu cầu Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường Mầm non Xuân Trung.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế dân chủ trong trường Mầm non Xuân Trung năm học 2024-2025.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3; (để t/h)
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Ánh Hồng

QUY CHẾ DÂN CHỦ NĂM HỌC 2024- 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 92/QĐ-MNXTr ngày 10/9/2024
của Hiệu trưởng trường Mầm non Xuân Trung)

CHƯƠNG I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Mục đích thực hiện dân chủ

1. Thực hiện dân chủ trong Nhà trường nhằm thực hiện tốt nhất, có hiệu quả nhất những điều luật Giáo dục quy định, theo phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra" trong các hoạt động của Nhà trường, thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện, đảm bảo cho CCVC, tổ chức được quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục, làm cho sự nghiệp giáo dục thực sự là của dân, do dân và vì dân.

2. Thực hiện dân chủ trong Nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của Hiệu trưởng, giáo viên, cán bộ công chức, học sinh trong nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nề nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của nhà trường, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội, thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp Nhà nước.

Điều 2: Nguyên tắc thực hiện dân chủ

1. Thực hiện dân chủ trong trường phải đảm bảo có sự lãnh đạo của Chi bộ, Trường mầm non Xuân Trung theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của Hội đồng Trường, các Tổ chuyên môn, của tổ chức Công đoàn, Đoàn thanh niên CSHCM, Ban đại diện Hội CMHS nhà trường.

2. Thực hiện dân chủ trong Nhà trường phù hợp với hiến pháp và pháp luật, quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm, dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương Nhà trường.

3. Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ, làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của Nhà trường.

Điều 3: Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định những nội dung liên quan đến việc thực hiện dân chủ trong tất cả các hoạt động của Trường mầm non Xuân Trung những vấn đề cụ thể hoá của quy chế dân chủ sẽ được thể hiện ở quy chế làm việc của đơn vị.

CHƯƠNG II:

THỰC HIỆN DÂN CHỦ TRONG TRƯỜNG MẦM NON

MỤC 1. TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG

Điều 4: Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm quản lý mọi hoạt động trong Nhà trường



1. Quản lý, điều hành mọi hoạt động của Nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của Nhà trường.

2. Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của Nhà trường, cán bộ, giáo viên, học sinh trong quy chế này.

3. Lắng nghe và tiếp thu các ý kiến của các cá nhân, các bộ phận, các đoàn thể trong trường và có biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ trường mầm non và phù hợp với thẩm quyền trách nhiệm được giao của Hiệu trưởng; Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng thì có thông báo cho các cá nhân, bộ phận, đoàn thể trong trường biết và báo cáo lên cấp trên, chờ cấp trên giải quyết.

4. Thực hiện chế độ hội họp theo định kỳ như: Họp Chi bộ hàng tháng, Họp giao ban với các tổ khối vào đầu tuần, Hội ý các bộ phận các đoàn thể trong trường, Họp hội đồng tư vấn, Họp toàn Hội đồng giáo dục trường hàng tháng, họp sơ kết học kỳ, tổng kết năm học và các kỳ họp đột xuất khác.

5. Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của Nhà nước, công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá cán bộ, giáo viên; Định kỳ hàng năm, đánh giá xếp loại học sinh HKI, HKII và cả năm học.

6. gương mẫu đi đầu trong việc đấu tranh phòng chống những biểu hiện không dân chủ trong nhà trường như: cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, giấu giếm, bưng bít, làm sai sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác.

7. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý Nhà trường; Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong Nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của Nhà trường.

8. Bảo vệ và giữ gìn uy tín của Nhà trường.

9. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới đúng thẩm quyền được giao.

10. Phối hợp với tổ chức Công đoàn trong nhà trường trường tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức mỗi năm một lần đúng theo quy định của nhà nước.

Điều 5: Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân, hoặc các tổ chức đoàn thể trong nhà trường trước khi quyết định

1. Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến hoạt động của nhà trường.

2. Các nội quy, quy chế của nhà trường

3. Kế hoạch phát triển giáo dục của trường, kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch dạy học và các hoạt động khác của nhà trường trong năm học.

4. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức, bộ máy trong nhà trường.

5. Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên, cán bộ, công nhân viên.

6. Kinh phí hoạt động hằng năm, bao gồm các nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước cấp và các nguồn tài chính khác; quyết toán kinh phí hằng năm; tài sản, trang thiết bị; kết quả kiểm toán của cơ sở giáo dục;

7. Kế hoạch xây dựng CSVC của nhà trường, các hoạt động dịch vụ, sản xuất của nhà trường.

8. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hằng năm, lễ lới làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trong nhà trường.

9. Các báo cáo sơ kết học kỳ, tổng kết năm học

10. Những vấn đề chưa có trong quy định này thì Hiệu trưởng sẽ áp dụng theo quy định hiện hành của nhà nước.

MỤC 2. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN

Điều 6: Giáo viên, cán bộ công nhân viên nhà trường có trách nhiệm

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền của giáo viên theo quy định của Luật Giáo dục, Điều lệ trường mầm non.

2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định tại quy chế này.

3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng: bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nề nếp trong nhà trường.

4. Thực hiện đúng những quy định của Luật cán bộ, công chức; Luật viên chức; Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của người GV, CNV trong trường, tôn trọng đồng nghiệp và học sinh, bảo vệ uy tín của nhà trường.

Điều 7: Những việc cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường.

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và nhà nước đối với giáo viên, cán bộ công nhân viên.

2. Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng CSVC của Nhà trường.

3. Việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định của Luật khiếu nại, tố cáo.

4. Công khai các khoản đóng góp của học sinh, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

5. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho giáo viên, công nhân viên, học sinh.

6. Việc thực hiện tuyển dụng, thi nâng ngạch công chức, nâng bậc lương, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật.

7. Những vấn đề về tuyển sinh và thực hiện quy chế thi từng năm học.
8. Báo cáo sơ kết, tổng kết năm học, nhận xét đánh giá công chức viên chức hàng năm.

MỤC 3. TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ TRƯỜNG

Điều 8: Trách nhiệm của Trường mầm non Xuân Trung

Hiệu trưởng thực hiện hoặc phân công cho cấp dưới thực hiện những việc sau đây:

1. Ngay từ đầu năm học phổ biến kế hoạch năm học và những nội dung liên quan đến trách nhiệm của giáo viên, cán bộ công nhân viên và học sinh trong nhà trường.
2. Thông báo công khai những quy định về tuyển sinh, nội quy, quy chế học tập, kết quả các hội thi, tiêu chuẩn đánh giá xếp loại, khen thưởng, kỷ luật.
3. Định kỳ trong 1 năm học có 3 lần (đầu năm, giữa năm, cuối năm học) tổ chức Hội nghị họp ban đại diện CMHS để thông báo kế hoạch và nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của CMHS, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình trẻ, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của trẻ.
4. Giáo viên chủ nhiệm lớp là người đại diện cho nhà trường tổ chức các hoạt động thực hiện dân chủ của lớp mình, thường xuyên tiếp thu và tổng hợp ý kiến của cha mẹ học sinh để phản ánh tới Hiệu trưởng.
5. Kịp thời thông báo những chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước với học sinh, giáo viên và cán bộ, công chức trong nhà trường.
6. Đặt hòm thư góp ý hoặc hình thức góp ý khác để cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường thuận lợi trong việc đóng góp ý kiến.
7. Giải đáp các ý kiến và giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo theo luật định (nếu có).

MỤC 4. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC BỘ PHẬN, TỔ CHỨC TRONG TRƯỜNG

Điều 9: Trách nhiệm của các bộ phận, tổ chức trong bộ máy quản lý của nhà trường

Người đứng đầu các tổ chức (Bí thư Chi bộ trường, Bí thư chi đoàn, Chủ tịch công đoàn trường, Trưởng ban thanh tra nhân dân, Hội trưởng Hội cha mẹ học sinh,...) là người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó có trách nhiệm:

1. Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức, thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường.
2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các tổ chức, đoàn thể, dân chủ trong bàn bạc các chủ trương, các biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của nhà trường.
3. Ban thanh tra nhân dân có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế dân chủ trong nhà trường để đề nghị Hiệu trưởng giải quyết; Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Xuân Trường để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Điều 10: Trách nhiệm của cha mẹ học sinh và Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường

1. Ban đại diện CMHS trường có trách nhiệm tổ chức thu thập ý kiến đóng góp của các cha mẹ học sinh để cùng nhà trường giải quyết các vấn đề sau đây:

1.1. Nội dung công việc có liên quan đến sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình để giải quyết có hiệu quả những việc có liên quan đến học sinh (quản lý, giáo dục học sinh trong và ngoài giờ học ở trường,...)

1.2. Vận động các bậc cha mẹ học sinh thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ mà học sinh được hưởng hoặc nghĩa vụ phải đóng góp theo quy định như: Đóng học phí hàng tháng, các chế độ miễn giảm trong các khoản đóng góp, chế độ chính sách đối với học sinh diện hộ nghèo, cận nghèo, học sinh khuyết tật, con Thương binh, Liệt sĩ, gia đình có công với cách mạng...)

1.3. Vận động cha mẹ học sinh thực hiện các hoạt động xã hội hóa giáo dục ở địa phương như: ủng hộ tăng cường cơ sở vật chất trường học, các nhu cầu đáp ứng hoạt động dạy và học, các sinh hoạt phục vụ cho chính bản thân của học sinh tại trường...

2. Cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh có thể phản ánh, trao đổi, góp ý kiến trực tiếp với nhà trường, với giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm lớp hoặc thông qua Ban đại diện Hội CMHS trường về những vấn đề liên quan đến công tác chăm sóc giáo dục trong nhà trường.

CHƯƠNG III:

QUAN HỆ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC GIỮA NHÀ TRƯỜNG VỚI PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO, CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG

Điều 11: Trường Mầm non Xuân Trung với Phòng GD&ĐT Xuân Trường

1. Phục tùng sự chỉ đạo của Phòng giáo Dục & Đào tạo, thực hiện chế độ báo cáo tháng, báo cáo định kỳ (Sơ kết học kỳ, tổng kết năm học) và tất cả các báo cáo đột xuất khác theo yêu cầu của cấp trên đúng quy định, đảm bảo thời gian, kịp thời và nghiêm túc.

2. Kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn của nhà trường và kiến nghị những biện pháp khắc phục để Phòng GD&ĐT xem xét giải quyết.

3. Phản ánh và đề nghị giải quyết những vấn đề trong việc quản lý chỉ đạo với Phòng giáo dục bằng văn bản hoặc thông qua đại diện; Trong khi ý kiến phản ánh lên Phòng giáo dục chưa được giải quyết, nhà trường vẫn phải nghiêm túc chấp hành và thực hiện sự chỉ đạo của Phòng Giáo dục & Đào tạo.

Điều 12: Quan hệ của nhà trường đối với chính quyền địa phương

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm thực hiện sự chỉ đạo của Đảng ủy, HĐND, UBND xã Trà Lũ và đảm bảo mối quan hệ chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể, chính quyền địa phương để phối hợp giải quyết những công việc có liên

quan đến công tác chăm sóc giáo dục trẻ trong nhà trường và chăm lo quyền lợi học tập của trẻ.

CHƯƠNG IV: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13: Tất cả các cán bộ, giáo viên, công nhân viên, học sinh, các bộ phận, tổ chức trong Trường mầm non Xuân Trung có trách nhiệm tổ chức và thực hiện tốt nội dung quy chế này. Quy chế này sẽ được cụ thể hóa thành quy chế làm việc năm học 2024-2025 tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động, học sinh, các bộ phận, tổ chức trong nhà trường thực hiện tốt quy chế này sẽ được biểu dương khen thưởng, nếu vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Quy chế dân chủ đã được thông qua trong hội nghị cán bộ công chức viên chức nhà trường, hội cha mẹ học sinh và được sự nhất trí cao. CBGVNV toàn trường có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc quy chế này.

Nơi nhận:

- CBGVNV toàn trường; (để t/h)
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Ánh Hồng